

Рассмотрен педагогическим советом МОУ «Пановская НШДС» протокол от 22.03.2018 г. № 5	УТВЕРЖДЕН приказом МОУ «Пановская НШДС» от 10.04.2018 г. № 26
--	--

ОТЧЕТ

о результатах самообследования группы дошкольного образования муниципального общеобразовательного учреждения «Пановская начальная школа-детский сад»

за 2017 год

Содержание:

1. Аналитическая часть

1.1. Образовательная деятельность	3 стр.
1.2. Система управления ОУ	4 стр.
1.3. Содержание и качество подготовки воспитанников	5 стр.
1.4. Организация образовательного процесса.....	7 стр.
1.5. Кадровое обеспечение.....	9 стр.
1.6. Учебно-методическая работа в ГДО	9 стр.
1.7. Библиотечно-информационное обеспечение	10 стр.
1.8. Материально-техническая база	11 стр.
1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	11 стр.

2. Результаты анализа показателей деятельности ГДО, подлежащих

самообследованию.....	12 стр.
------------------------------	----------------

Отчет
о результатах самообследования
группы дошкольного образования
муниципального общеобразовательного учреждения
«Пановская начальная школа – детский сад»
за 2017 год.

1. Аналитическая часть.

1.1. Образовательная деятельность

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. 1 Полное наименование общеобразовательного учреждения (далее-ОУ)	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пановская начальная школа-детский сад»
1.1.2. Адрес, год ввода в эксплуатацию	607714, Нижегородская область, Шатковский район, с. Паново, улица Советская, дом 24. Функционирует с 1988 года. На балансе Администрации Шатковского муниципального района. Адрес электронной почты: Panovo-mou@yandex.ru
1.1.3. Мощность группы дошкольного образования (далее-ГДО)	Плановая 15чел. Фактическая 8 чел.
1.1.4. Комплектование групп: количество групп и воспитанников	Функционирует 1 разновозрастная группа: Младшая подгруппа – 0чел. Средняя подгруппа – 2чел. Старшая подгруппа – 2чел. Подготовительная к школе подгруппа – 4чел.
1.1.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 52Л01 № 0002015, от 07.04.2015г. Министерство образования Нижегородской области
1.1.6. Свидетельства: - о государственной регистрации юридического лица - о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 27.10.2015 г., выданный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Нижегородской области - серия 52 № 005168313, 01.01.2012г., Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Нижегородской области
1.1.7. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения	Устав утвержден постановлением администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области от 20.10.2015г. № 875
1.1.8. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	52-АД № 400335 от 24.05.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области
1.1.9. Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	52 АД № 400337 от 24.05.2012г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области

1.2. Система управления ОУ

1.2.1Характеристики системы управления в ОУ	Учредителем учреждения является администрация Шатковского муниципального района Нижегородской области, расположенная по адресу: Нижегородская область, р/п Шатки, ул. Федеративная, д.3. Непосредственно осуществляет руководство ОУ отдел образования Шатковского муниципального района. Должности распределены в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором ОУ. Во главе организации – директор МОУ «Пановская НШДС»
1.2.2Коллегиальные органы управления, которыми представлена управленческая система ОУ	Педагогический Совет, Совет родителей ОУ, Общее собрание работников ОУ. Выступления ГДО на педагогических Советах МОУ «Пановская НШДС»: №4 от 26. 01. 2017г. Тема:«Развитие познавательных способностей детей 5-7 лет в рамках ФГОС ». Решение: Продолжать работу по образовательной области «Познавательное развитие», развивать познавательные способности детей, учитывая индивидуальные особенности каждого ребенка; воспитателям группы рекомендовать пополнить дидактический материал по познавательному развитию. №1 от 28.08.2017 г. Тема: «Анализ работы ГДО за 2016 - 2017 уч. год, организация воспитательно-образовательной работы в ГДО на 2017-2018 учебный год, утверждение плана работы ГДО на новый 2017-2018 учебный год». Решение: признать работу ГДО за 2016 – 2017 уч. год удовлетворительной; принять проект годового плана воспитательно-образовательной работы на 2017-2018 уч.год без изменений. Совет родителей: №3 от12.05.2017 г. Анализ совместной деятельности педагогического коллектива и родителей. Решение: подготовить площадку для детей, выносной материал к летнему периоду, производить родителям совместно с воспитателями без сбора денежных средств из бросового материала до 15.06.2017 г. №4 от 25.08.2017 г. «Итоги работы Совета родителей за летний оздоровительный период». Решение: работу признать удовлетворительной. №1 от 10.09.2017 г. Ознакомление с планом воспитательно-образовательной работы на текущий учебный год. Утверждение плана работы Совета родителей на текущий учебный год. №2 от12.12.2017 г. Анализ совместной деятельности педагогического коллектива и родителей. Решение: принять участие в подготовке новогоднего праздника и подарков для детей ГДО и организовать выставку творческих работ «Новогодние фантазии» до 28.12.2017 г. Общее собрание работников: №2 от 25.05.2017 г. Организация летне- оздоровительной работы.Решение: с 01 июня перевести на летний режим работы. Утвердить план летне-оздоровительной работы. Завхозу Симагиной Т.А.организовать замену песка в песочницах и провести инструктажи с работниками до31.05.2017 г. №1 от 27.08.2017 г. Готовность ГДО к новому 2017-2018 уч.году. Решение: Абаевой Н.А. провести с работниками инструктаж по технике безопасности до 31.08.2017 г.; всем работникам соблюдать должностные инструкции.

1.3.Содержание и качество подготовки воспитанников

1.3.1. Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее-ООПДО)	Группа дошкольного образования муниципального общеобразовательного учреждения «Пановская начальная школа-детский сад» (далее-ГДО) осуществляет образовательную деятельность на основе Образовательной программы ГДО,открывающей широкие возможности для творчества и реализации задач всестороннего развития дошкольников. Реализуя задачи программного материала, весь год создавались благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Содержание программы обеспечивало развитие детей по образовательным областям: - социально-коммуникативное (направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; формирование безопасного поведения в быту, социуме, природе); - познавательное развитие (развитие интересов детей, любознательности, представлений о социокультурных ценностях, традициях; формирование первичных представлений об объектах окружающего мира); - речевое развитие (обогащение активного словаря, развитие связной речи, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, детской литературой); - художественно-эстетическое развитие (развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства); - физическое развитие (приобретение опыта в двигательной деятельности, формирование представлений о некоторых видах спорта, становление ценностей здорового образа жизни).
--	---

1.3.2.Результаты освоения программного материала за 2017 учебный год.

Разделы программы	<u>Уровни освоения программы</u>					
	Не сформирован		Частично сформирован		Сформирован	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Социально-коммуникативное развитие	18%	9%	73%	64%	9%	27%

Познавательное развитие	27%	9%	64%	18%	9%	73%
Речевое развитие	27%	9%	46%	73%	27%	18%
Художественно-эстетическое развитие	27%	9%	54%	18%	9%	73%
Физическое развитие	27%	0%	54%	27%	19%	73%

Из таблицы видно, что по всем направлениям образовательной деятельности улучшились показатели.

Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе.

Высокий		Средний		Низкий	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
0%	0%	50%	50%	0%	0%

Проведя сравнительный анализ данных диагностики начала и конца учебного года видно, что результаты улучшились. У выпускника выработана мотивация к обучению в школе.

1.3.3.Создание развивающей предметно-пространственной среды в ГДО (разновозрастной группы, участка) в соответствии с ФГОС ДО	Развивающая предметно-пространственная образовательная среда ГДО направлена на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, и гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей. Обеспечивает их эмоциональное благополучие; способствует профессиональному развитию педагогических работников; создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования. Оборудование группового пространства соответствует санитарно- гигиеническим требованиям, безопасно, эстетически привлекательно, является здоровьесберегающим и развивающим. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки - обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.
--	--

1.4. Организация образовательного процесса.

1.4.1. Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного директором МОУ «Пановская НШДС». Режим дня устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ДО. В план включена работа по пяти образовательным областям: познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие. Функционирует разновозрастная группа. Основной формой работы является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. В середине учебного года, в январе, устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13. В разновозрастной группе непосредственно образовательная деятельность осуществляется в первую половину дня. Объем недельной образовательной нагрузки составляет: во второй младшей подгруппе (3-4 года) - 2 часа 30 минут, продолжительность занятий – 15 минут; в средней подгруппе (4-5 лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность занятий – 20 минут; в старшей подгруппе (5-6 лет) - 5 часов 25 мин., продолжительность занятий – 25 минут; в подготовительной к школе подгруппе (6 – 7 лет) – 7 часов, продолжительность занятий – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями 10 минут. Домашние задания воспитанникам ГДО не задают.
---	---

1.4.2 Анализ заболеваемости:

Год	Количество детей	Пропуск по болезни 1-го ребенка	Кол-во детей с хроническими заболеваниями	Кол-во ЧБД

2015	13	11	1	1
2016	11	10	0	0
2017	8	6	0	0

Распределение воспитанников ГДО по группам здоровья.

Год	Количество детей	I группа	II группа	III группа	IV группа
2015	13	0	13	0	0
2016	11	2	9	0	0
2017	8	2	4	2	0

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ГДО

Уровень	2015 год	2016 год	2017 год
Высокий	42%	43%	64%
Средний	51%	43%	27%
Низкий	7%	14%	9%

Вывод: Педагогами ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

1.4.3. Взаимодействие со школой

В направлении работы по преемственности между ГДО и начальной школой состоялись следующие мероприятия:

- экскурсии детей подготовительной и старшей подгрупп в школу,
- посещение учителем будущих первоклассников занятий в ГДО,
- посещение воспитателями первоклассников (выпускников предыдущего года)

1.4.4. Социальное партнерство

Активно велась работа с сельской библиотекой. На протяжении всего учебного года в ГДО из библиотеки поставляли художественную литературу, которая помогала решать образовательные задачи тематического планирования. Так же воспитателями группы была организована экскурсия в библиотеку, где в интересной форме происходило знакомство с профессией «Библиотекарь».

1.5. Кадровое обеспечение.

Воспитательно-образовательную работу с детьми ведут 2 педагога.

Педагогические работники	Всего	Из них, имеющие образование		категории
		высшее	средне специальное педагогическое	
Директор МОУ «Пановская НШДС»	1	1		соответствие занимаемой должности
Воспитатели	2	1	1	2 -первая;

Анализ кадров в ГДО показал следующее:

- образовательный уровень педагогов достаточно высок;
- возрастной состав педагогов от 40 до 50 лет – 33%, от 50 до 60- 66%;
- Все педагоги имеют педагогический стаж свыше 20 лет и курсы повышения квалификации.

1.6. Учебно-методическая работа в ГДО

1.6.1. Методическая работа	Методическая работа направлена на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности. Целью методической работы в ГДО является: • повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; • развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: • аналитическая деятельность, • информационная деятельность, • организационно-методическая деятельность, • консультационная деятельность. Задачи методической работы: 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ГДО. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности
----------------------------	---

	педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации, путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ГДО с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.
1.6.2. Формы организации методической работы	Все формы методической работы в ГДО направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Методической работой с кадрами в ГДО являются: - семинары; - семинары-практикумы; - педагогические тренинги; - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста; - тематические педсоветы; - повышение квалификации; - работа педагогов над темами самообразования; - открытые мероприятия и их анализ; - участие в конкурсах; - организация курсовой и консультативной подготовки педагогов; - проектная деятельность. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методической копилки. Это конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Важную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.

1.7 Библиотечно-информационное обеспечение.

1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно методической и художественной литературой.	Обеспеченность учебной, учебно методической и художественной литературой ГДО - 90%
1.7.2. Общее количество единиц библиотечно-информационного фонда	210 единиц
1.7.3. Пополнение и обновление фонда	Пополнение и обновление библиотечно – информационного фонда ведется в течение всего учебного года.
1.7.4. Информационная база	информационная база включает: - методическое обеспечение; - базовую программную платформу, представленную

	операционной ситемой MicrosoftWindowsXP; -аппаратный комплекс –мультимедийное оборудование,компьютеры, доступ в Интернет. В МОУ «Пановская НШДС» используются следующие программы: MicrosoftWord, MicrosoftExcel, MicrosoftPowerPoint; AbodePhotoshopCS2; - наличие сайта, электронной почты; - медиатеку.
1.7.5. Сайт МОУ «Пановская НШДС»	http://panovo-mou.ucoz.ru/

1.8.Материально- техническая база.

1.8.1. Наличие зданий и помещений для организации образовательной деятельности.	Здание школы: групповое помещение – 1 раздевальная - 1 пищеблок – 1 прачечная – 1
1.8.2. Количество и структуратехнических средств обучения.	Компьютер-1, музыкальный центр-1, аудиомангитофон – 1, сканер - 1, цифровой фотоаппарат – 1, проектор - 1
1.8.3. Обеспечение мебелью предметно-пространственной среды	Групповая комната оборудована игровой мебелью.
1.8.4. Наличие автоматической пожарной сигнализации, тревожной кнопки	В наличии.

1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

1.9.1. Документы, регламентирующие функционированиеВСОКО	- Приказ о создании внутренней системы оценки качества образования - Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГДО (ВСОКО) - Положение о порядке, подготовке и проведении самообследования ГДО
1.9.2. Ответственные лица	Руководитель – Р.Г.Гильмзянов

2. Результаты анализа показателей деятельности ГДО, подлежащих самообследованию:

Н п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	8 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	8 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	8 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	8 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	8 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	8 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	8 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней в год
1.7	Общая численность педагогических работников в ГДО, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек 50 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 100%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	2 человека/ 100%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых	

	составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человека/ 8 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8.7 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	68.1 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор:

Р.Г.Гильмзянов

М.П.