

Рассмотрен педагогическим советом МОУ «Пановская НШДС» протокол от 21.03.2019 г. № 4	УТВЕРЖДЕН приказом МОУ «Пановская НШДС» от 01.04.2019 г. № 22
---	---

ОТЧЕТ

о результатах самообследования группы
дошкольного образования муниципального
общеобразовательного учреждения «Пановская
начальная школа-детский сад»

за 2018 год

Содержание:**1. Аналитическая часть**

1.1. Образовательная деятельность	3 стр.
1.2. Система управления ОУ	4 стр.
1.3. Содержание и качество подготовки воспитанников	5 стр.
1.4. Организация образовательного процесса.....	7 стр.
1.5. Кадровое обеспечение.....	9 стр.
1.6. Учебно-методическая работа в ГДО	9 стр.
1.7. Библиотечно-информационное обеспечение	10 стр.
1.8. Материально-техническая база	11 стр.
1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	11 стр.
2. Результаты анализа показателей деятельности ГДО, подлежащих самообследованию.....	12 стр.

Отчет
о результатах самообследования
группы дошкольного образования
муниципального общеобразовательного учреждения
«Пановская начальная школа – детский сад»
за 2018 год.

1. Аналитическая часть.

1.1. Образовательная деятельность

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения (далее-ОУ)	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пановская начальная школа-детский сад»
1.1.2. Адрес, год ввода в эксплуатацию	607714, Нижегородская область, Шатковский район, с. Паново, улица Советская, дом 24. Функционируетс 1988 года. На балансе Администрации Шатковского муниципального района. Адрес электронной почты: Panovo-mou@yandex.ru
1.1.3.Мощность группы дошкольного образования (далее-ГДО)	Плановая 15чел. Фактическая 7 чел.
1.1.4.Комплектование групп: количество групп и воспитанников	Функционирует 1 разновозрастная группа: Младшая подгруппа – 0чел. Средняя подгруппа – 1чел. Старшая подгруппа – 2чел. Подготовительная к школе подгруппа – 4чел.
1.1.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 52ЛЮ1 № 0002015, от 07.04.2015г. Министерство образования Нижегородской области
1.1.6. Свидетельства: - о государственной регистрации юридического лица - о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 27.10.2015 г.,выданный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Нижегородской области - серия 52 № 005168313, 01.01.2012г., Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Нижегородской области
1.1.7. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения	Устав утвержден постановлением администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области от 20.10.2015г. № 875
1.1.8. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	52-АД № 400335 от24.05.2012 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации,кадастра и картографии по Нижегородской области
1.1.9. Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	52 АД № 400337 от 24.05.2012г.,Управление Федеральной службы государственной регистрации,кадастра и картографии по Нижегородской области

1.2. Система управления ОУ

<p>1.2.1 Характеристика системы управления в ОУ</p>	<p>Учредителем учреждения является администрация Шатковского муниципального района Нижегородской области, расположенная по адресу: Нижегородская область, р/п Шатки, ул. Федеративная, д.3. Непосредственно осуществляет руководство ОУ отдел образования Шатковского муниципального района. Должности распределены в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором ОУ. Во главе организации – директор МОУ «Пановская НШДС»</p>
<p>1.2.2 Коллегиальные органы управления, которыми представлена управленческая система ОУ</p>	<p>Педагогический Совет, Совет родителей ОУ, Общее собрание работников ОУ.</p> <p>Выступления ГДО на педагогических Советах МОУ «Пановская НШДС»:</p> <p>№3 от 18. 01. 2018г. Тема: «Развитие социально – коммуникативных навыков старших дошкольников посредством двигательной активности».</p> <p>Решение: продолжить работу по развитию социально – коммуникативных навыков старших дошкольников в рамках реализации ФГОС, посредством двигательной активности. Воспитателям через двигательную активность детей, способствовать формированию физических навыков, укреплению здоровья, а также социально – коммуникативное развитие, через партнерское взаимодействие.</p> <p>№1 от 27.08.2018 г. Тема: «Анализ работы ГДО за 2017 - 2018 уч. год, организация воспитательно-образовательной работы в ГДО на 2018-2019 учебный год, утверждение плана работы ГДО на новый 2018-2019 учебный год». Решение: признать работу ГДО за 2017 – 2018 уч. год удовлетворительной; принять проект годового плана воспитательно-образовательной работы на 2018- 2019 уч.год без изменений.</p> <p>Совет родителей:</p> <p>№3 от 11.05.2018 г. Анализ совместной деятельности педагогического коллектива и родителей. Решение: подготовить площадку для детей, выносной материал к летнему периоду, производить родителям совместно с воспитателями без сбора денежных средств из бросового материала до 15.06.2018 г.</p> <p>№4 от 24.08.2018 г. «Итоги работы Совета родителей за летний оздоровительный период». Решение: работу признать удовлетворительной.</p> <p>№1 от 07.09.2018 г. Ознакомление с планом воспитательно-образовательной работы на текущий учебный год. Утверждение плана работы Совета родителей на текущий учебный год.</p> <p>№2 от 14.12.2018 г. Анализ совместной деятельности педагогического коллектива и родителей. Решение: принять участие в подготовке новогоднего праздника и подарков для детей ГДО и организовать выставку творческих работ «Новогодняя ёлочка» до 24.12.2018 г.</p> <p>Общее собрание работников:</p> <p>№2 от 24.05.2018 г. Организация летне - оздоровительной работы. Решение: с 01 июня перевести на летний режим работы. Утвердить план летне-оздоровительной работы. Завхозу организовать замену песка в песочницах и провести инструктажи с работниками до 31.05.2018 г.</p> <p>№1 от 30.08.2018 г. Готовность ГДО к новому 2018-2019 уч.году. Решение: завхозу провести с работниками инструктаж по технике безопасности; всем работникам соблюдать должностные инструкции.</p>

1.3.Содержание и качество подготовки воспитанников

<p>1.3.1. Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее-ООПДО)</p>	<p>Группа дошкольного образования муниципального общеобразовательного учреждения «Пановская начальная школа-детский сад» (далее-ГДО) осуществляет образовательную деятельность на основе Образовательной программы ГДО, открывающей широкие возможности для творчества и реализации задач всестороннего развития дошкольников. Реализуя задачи программного материала, весь год создавались благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Содержание программы обеспечивало развитие детей по образовательным областям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-коммуникативное (направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; формирование безопасного поведения в быту, социуме, природе); - познавательное развитие (развитие интересов детей, любознательности, представлений о социокультурных ценностях, традициях; формирование первичных представлений об объектах окружающего мира); - речевое развитие (обогащение активного словаря, развитие связной речи, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, детской литературой); - художественно-эстетическое развитие (развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства); - физическое развитие (приобретение опыта в двигательной деятельности, формирование представлений о некоторых видах спорта, становление ценностей здорового образа жизни).
--	--

1.3.2.Результаты освоения программного материала за 2018 учебный год.

Разделы программы	Уровни освоения программы					
	Не сформирован		Частично сформирован		Сформирован	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Социально-коммуникативное развитие	10%	5%	60%	45%	30%	50%

Познавательное развитие	25%	9%	64%	21%	11%	70%
Речевое развитие	35%	9%	42%	51%	23%	40%
Художественно-эстетическое развитие	12%	5%	54%	13%	34%	82%
Физическое развитие	12%	0%	34%	30%	54%	70%

Из таблицы видно, что по всем направлениям образовательной деятельности улучшились показатели.

Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе.

Высокий		Средний		Низкий	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
45%	80%	25%	20%	30%	0%

Рассматривая готовность дошкольников подготовительной подгруппы к школьному обучению видно, что они хорошо мотивированы к обучению в 1 классе. Воспитанники полностью усвоили основную общеобразовательную программу для детей дошкольного возраста и получили достаточно умений и навыков, соответствующих возрасту дошкольника.

1.3.3. Создание развивающей предметно-пространственной среды в ГДО (разновозрастной группы, участка) в соответствии с ФГОС ДО

Развивающая предметно-пространственная образовательная среда ГДО направлена на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, и гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей. Обеспечивает их эмоциональное благополучие; способствует профессиональному развитию педагогических работников; создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования. Оборудование группового пространства соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, безопасно, эстетически привлекательно, является здоровьесберегающим и развивающим. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки - обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

1.4. Организация образовательного процесса.

<p>1.4.1. Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p>	<p>Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного директором МОУ «Пановская НШДС». Режим дня устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>В план включена работа по пяти образовательным областям: познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие.</p> <p>Функционирует 1 разновозрастная группа. Основной формой работы является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.</p> <p>Продолжительность учебного года с сентября по май.</p> <p>В середине учебного года, в январе, устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13. В разновозрастной группе непосредственно образовательная деятельность осуществляется в первой половине дня.</p> <p>Объем недельной образовательной нагрузки составляет: во второй младшей подгруппе (3-4 года) - 2 часа 30 минут, продолжительность занятий – 15 минут; в средней подгруппе (4-5 лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность занятий – 20 минут; в старшей подгруппе (5-6 лет) - 5 часов 25 мин., продолжительность занятий – 25 минут; в подготовительной к школе подгруппе (6 – 7 лет) – 7 часов, продолжительность занятий – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями 10 минут. Домашние задания воспитанникам ГДО не задают.</p>
---	---

1.4.2 Анализ заболеваемости:

Год	Количество детей	Пропуск по болезни 1-го ребенка	Кол-во детей с хроническими заболеваниями	Кол-во ЧБД

2016	11	10	0	0
2017	8	6	0	0
2018	7	3	0	0

Распределение воспитанников ГДО по группам здоровья.

Год	Количество детей	I группа	II группа	III группа	IV группа
2016	11	2	9	0	0
2017	8	2	4	2	0
2018	7	1	4	2	0

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ГДО

Уровень	2016 год	2017 год	2018 год
Высокий	43%	64%	70%
Средний	43%	27%	30%
Низкий	14%	9%	0%

Вывод: Педагогами ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

1.4.3. Взаимодействие со школой

В направлении работы по преемственности между ГДО и начальной школой состоялись следующие мероприятия:

- экскурсии детей подготовительной и старшей подгрупп в школу,
- посещение учителем будущих первоклассников занятий в ГДО,
- посещение воспитателями первоклассников (выпускников предыдущего года)

1.4.4. Социальное партнерство

Активно велась работа с сельской библиотекой и ФАП. На протяжении всего учебного года в ГДО из библиотеки поставляли художественную литературу, которая помогала решать образовательные задачи тематического планирования. Воспитателями группы были организованы экскурсии в библиотеку и ФАП, где в интересной форме происходило знакомство с профессиями «Библиотекарь и медицинский работник»

1.5. Кадровое обеспечение.

Воспитательно-образовательную работу с детьми ведут 2 педагога.

Педагогические работники	Всего	Из них, имеющие образование		категории
		высшее	средне специальное педагогическое	
Директор МОУ «Пановская НШДС»	1	1		соответствие занимаемой должности
Воспитатели	2	1	1	2 -первая;

Анализ кадров в ГДО показал следующее:

- образовательный уровень педагогов достаточно высок;
- возрастной состав педагогов от 40 до 50 лет – 33%, от 50 до 60- 66%;
- Все педагоги имеют педагогический стаж свыше 20 лет и курсы повышения квалификации.

1.6. Учебно-методическая работа в ГДО

1.6.1. Методическая работа	<p>Методическая работа направлена на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.</p> <p>Целью методической работы в ГДО является:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; • развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • аналитическая деятельность, • информационная деятельность, • организационно-методическая деятельность, • консультационная деятельность. <p>Задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ГДО. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной
----------------------------	---

	<p>работы и ее конкретных результатов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации, путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ГДО с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.
<p>1.6.2. Формы организации методической работы</p>	<p>Все формы методической работы в ГДО направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Методической работой с кадрами в ГДО являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары; - семинары-практикумы; - педагогические тренинги; - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста; - тематические педсоветы; - повышение квалификации; - работа педагогов над темами самообразования; - открытые мероприятия и их анализ; - участие в конкурсах; - организация курсовой и консультативной подготовки педагогов; - проектная деятельность. <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методической копилки. Это конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Важную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.</p>

1.7 Библиотечно-информационное обеспечение.

<p>1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно методической и художественной литературой.</p>	<p>Обеспеченность учебной, учебно методической и художественной литературой ГДО - 93%</p>
<p>1.7.2. Общее количество единиц библиотечно-информационного фонда</p>	<p>213 единиц</p>
<p>1.7.3. Пополнение и обновление фонда</p>	<p>Пополнение и обновление библиотечно – информационного фонда ведется в течение всего учебного года.</p>

1.7.4. Информационная база	информационная база включает: - методическое обеспечение; - базовую программную платформу, представленную операционной системой Microsoft Windows XP; - аппаратный комплекс – мультимедийное оборудование, компьютеры, доступ в Интернет. В МОУ «Пановская НШДС» используются следующие программы: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint; Adobe Photoshop CS2; - наличие сайта, электронной почты; - медиатеку.
1.7.5. Сайт МОУ «Пановская НШДС»	http://panovo-mou.ucoz.ru/

1.8. Материально-техническая база.

1.8.1. Наличие зданий и помещений для организации образовательной деятельности.	Здание школы: групповое помещение – 1 раздевальная - 1 пищеблок – 1 прачечная – 1
1.8.2. Количество и структура технических средств обучения.	Компьютер-1, музыкальный центр-1, аудиомэгнитофон – 1, сканер - 1, цифровой фотоаппарат – 1, проектор - 1
1.8.3. Обеспечение мебелью предметно-пространственной среды	Групповая комната оборудована игровой мебелью.
1.8.4. Наличие автоматической пожарной сигнализации, тревожной кнопки	В наличии.

1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование ВСОКО	- Приказ о создании внутренней системы оценки качества образования - Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГДО (ВСОКО) - Положение о порядке, подготовке и проведении самообследования ГДО
1.9.2. Ответственные лица	Руководитель – Р.Г. Гильмзянов

2. Результаты анализа показателей деятельности ГДО, подлежащих самообследованию:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	7 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	7 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	7 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	7 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	7 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	7 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	7 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3 дня в год
1.7	Общая численность педагогических работников в ГДО, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек 50 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 100%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	2 человека/

		100%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человека/ 7 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	9.9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	68.5 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор:

Р.Г.Гильмзянов

М.П.